



FORMULARIO D'ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2021-2022

Tra 1.) l'Associazione Scuola di Musica Collina d'Oro e 2.) il Contraente per l'allievo/a

- P.F. scrivere in stampatello, correggere eventuali dati errati e/o completare quelli mancanti -

SEDE: IST Montagnola Pazzallo Stabio Savosa Clienti Privati **Altro:** _____

DATI CONTRAENTE / GENITORE:

Nome: Cognome:
Via: NPA / Località:
Tel: Indirizzo Email:

Con il presente formulario iscrivono alla Scuola di Musica Collina d'Oro (in seguito Associazione o Scuola) la seguente persona (di seguito Allievo):

DATI ALLIEVA/O:

Nome: Cognome:
Nato/a il: Figlio/a di:

Iscrizione ai corsi della Scuola di Musica, per le lezioni di:

| Strumento Disciplina | | | Opzione |
|---|--|---|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Pianoforte | <input type="checkbox"/> Chitarra Acustica | <input type="checkbox"/> Chitarra Elettrica | <input type="checkbox"/> Classico |
| <input type="checkbox"/> Violino | <input type="checkbox"/> Basso Elettrico | <input type="checkbox"/> Canto | <input type="checkbox"/> Moderno |
| <input type="checkbox"/> Flauto | <input type="checkbox"/> Coro Bambini | <input type="checkbox"/> Solfeggio Teoria | <input type="checkbox"/> Jazz |
| <input type="checkbox"/> Music Production | <input type="checkbox"/> Batteria | <input type="checkbox"/> Sassofono | <input type="checkbox"/> Teoria |
| <input type="checkbox"/> Cello | <input type="checkbox"/> Clarinetto | <input type="checkbox"/> Altro: _____ | |

Tipo Lezione

| Periodicità | Tipo |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1 lez. a settimana <input type="checkbox"/> 2 lez. a settimana <input type="checkbox"/> Altro: _____ | <input type="checkbox"/> Individuale <input type="checkbox"/> Duo <input type="checkbox"/> Trio <input type="checkbox"/> Gruppo |

Durata

| Durata della lezione | Durata del corso |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 30 minuti <input type="checkbox"/> 45 minuti <input type="checkbox"/> 60 minuti <input type="checkbox"/> 90 minuti | <input type="checkbox"/> Annuale <input type="checkbox"/> Semestrale |

Altre Opzioni

| Giorni Settimanali Desiderati | Lezione di prova effettuata | Scelta del docente |
|---|-----------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> Lu <input type="checkbox"/> Ma <input type="checkbox"/> Me <input type="checkbox"/> Gi <input type="checkbox"/> Ve <input type="checkbox"/> Sa | Data: _____ | Docente: _____ |
| Data prima lezione: _____ | | |

| Fattura | Pacchetto | Noleggio Strumento |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Cartacea (+5 CHF per invio) <input type="checkbox"/> Email | Numero Lezioni | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No _____ |
| <input type="checkbox"/> Abbonamento mensile 5-10 rate | <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 15 <input type="checkbox"/> 20 | Contratto Nr. _____ |

Luogo preferito delle lezioni

| | | |
|--|--------------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> In sede selezionato | <input type="checkbox"/> A domicilio | <input type="checkbox"/> Online |
|--|--------------------------------------|---------------------------------|

I firmatari del presente formulario (due pagine) sono a conoscenza delle condizioni del regolamento (pag. 2) e delle tariffe applicate (o l'offerta personalizzata), le accettano e s'impegnano a rispettarle. Se viene selezionato la modalità di pagamento mensile, le rate mensili devono essere pagate all'inizio di ogni mese (settembre-giugno). In caso di mancato pagamento delle lezioni e/o delle relative quote, l'Amministrazione della Scuola si riserva il diritto di interrompere l'erogazione del servizio didattico.

Luogo: Data:

Firma del contraente:
(per minorenni un genitore o tutore)

Per l'Associazione Scuola di Musica
Collina d'Oro

Regolamento | Scuola di Musica Collina d'Oro

1 | CALENDARIO

Le lezioni sono erogate settimanalmente seguendo il proprio calendario scolastico vigente nelle scuole pubbliche, nella scuola Americana - TESIS e nella scuola internazionale - IST. L'anno scolastico è suddiviso in due semestri: **1° semestre** dal 30 agosto 2021 al 30 gennaio 2022; **2° semestre** dal 31 gennaio 2022 al 15 giugno 2022. Il numero di lezioni regolari annue è di 30-32 unità: **le lezioni devono svolgersi con scadenza regolare e settimanale**, salvo contratti diversi concordati per iscritto con la direzione. Questo vale anche per i pacchetti di 5, 10 o 20 lezioni annuali che non seguono il calendario scolastico. Spostamenti e recuperi vanno richiesti con anticipo e autorizzati dalla scuola. In principio tutti i recuperi vanno effettuati nelle ultime due settimane di ogni semestre.

2 | SEDE

Le lezioni si svolgono: **1.)** nelle **sedi della Scuola di Musica** e sono definite dall'Amministrazione della scuola, o **2.)** salvo accordi diversi concordati per iscritto con la direzione - **a domicilio**, o **3.)** nel caso di pandemia, lock-down e/o quarantena - **online**.

3 | COVID-19

Nel caso in cui ci saranno restrizioni sulle lezioni in classe/sedi o a domicilio (distanziamento) a causa del coronavirus, le lezioni di musica saranno convertite in **lezioni online**. Maggiori informazioni: www.musicacollinadoro.com/corsi-online

4 | ASSENZE

Assenze per motivi scolastici devono essere comunicate a inizio anno all'Amministrazione, così da poter essere recuperate. Per assenze prolungate a causa di motivi di salute, previo presentazione di un certificato medico, la scuola può prevedere un recupero delle lezioni mancate meno due, o il rimborso *pro rata temporis* delle lezioni non erogate meno due. Altre assenze non sono di principio recuperabili. La quota amministrativa e quella per il materiale non sono rimborsabili. Assenze dell'insegnante saranno recuperate dal medesimo, concordando eventuali altre date previste nel calendario abituale dell'allievo. Qualora non si trovasse accordo per il recupero o in caso di assenze prolungate del docente l'amministrazione della scuola potrà provvedere alla sostituzione del docente assente con un altro di pari qualifica. Le famiglie saranno immediatamente avvisate con il nome del nuovo docente. Le lezioni effettuate dal docente sostituto hanno la medesima valenza di quelle del docente ufficiale. Le lezioni di gruppo perse non possono essere recuperate. Qualora non si siano effettuate assenze e non vi sia necessità di fare recuperi, ma non si voglia attendere il nuovo semestre, vi è la possibilità di sottoscrivere un contratto per un pacchetto di lezioni extra. **Assenza non giustificata: Eventuale cancellazione delle lezioni entro 24 ore.**

5 | STUDIO

Gli allievi devono arrivare preparati alle lezioni e portare un quaderno per i compiti e il materiale didattico che viene consegnato. L'insegnante propone un programma di studio annuale. La scuola fornisce il materiale didattico all'inizio dell'anno.

6 | SAGGI

La scuola di musica organizza regolarmente saggi e concerti per gli allievi. La partecipazione dell'allievo è importante ma non obbligatoria, e va interpretata come un importante tassello della pedagogia, non come un traguardo da raggiungere.

7 | QUOTE D'ISCRIZIONE

Si può accedere ai corsi dopo l'iscrizione e il pagamento della quota di 80 CHF, che comprende la quota amministrativa. La quota d'iscrizione si versa una volta all'anno. In caso vi siano più iscritti della medesima famiglia la quota amministrativa sarà ridotta del 50% a partire dal secondo figlio.

8 | MODALITÀ DI PAGAMENTO

I versamenti devono essere effettuati al più tardi entro la data della seconda lezione, mediante bollettino di versamento allegato alla fattura, oppure a mezzo banca / posta sul conto dell'Associazione. Richieste di pagamento cartaceo prevedono un costo aggiuntivo di 5 CHF per fattura/cedola. L'abbonamento mensile (da indicare a pag. 1 di questo contratto) prevede il pagamento in ordine permanente entro il 5 di ogni mese. L'abbonamento mensile ha un sovrapprezzo di 5 CHF in più per ogni rata. **Procedure di richiamo: per ogni richiamo saranno addebitati 10 CHF aggiuntivi.** Dopo il terzo richiamo saranno sospesi i corsi, e potrà essere avviata la procedura d'incasso.

9 | CONTRATTO: MODIFICHE - RINNOVO - DISDETTA

Il contratto originale compilato in ogni sua parte va consegnato all'amministrazione o inviato all'indirizzo seguente: Associazione Scuola di Musica Collina d'Oro, Via Emilio Maraini 68, CH-6942 Savosa. In assenza del contratto la scuola non può autorizzare l'inizio delle lezioni. Qualora non fosse possibile, si potrà trasmettere come allegato alla email musicacollinadoro@gmail.com e successivamente andrà consegnato l'originale. Per i contratti e i parametri su di essi indicati (giorno e orario di lezione, strumento, durata, ecc.) hanno validità esclusivamente le comunicazioni con l'amministrazione della scuola. Qualsiasi cambiamento di contratto, giorno o orario, che sia avvenuto senza il coinvolgimento della scuola non ha validità, né valenza giuridica.

I contratti, se non disdetti, si rinnovano automaticamente alle medesime condizioni. Il contratto stipulato anche a meta anno (sia esso annuale o pacchetto di lezioni) si rinnova automaticamente per intero per l'anno successivo salvo esplicita disdetta del contraente entro il 15 maggio dell'anno in corso. Per iscrizioni a semestre già avviato, sarà fatturato l'importo *pro rata temporis* del costo delle lezioni sulla base del contratto relativo. La quota amministrativa e quella per il materiale didattico sono fatturate interamente e una sola volta per l'intero anno scolastico 2021-2022. Il rinnovo anticipato permette di mantenere la priorità sull'orario di lezione e sul docente assegnato.

10 | STRUMENTI MUSICALI E MATERIALE DIDATTICO

La scuola mette a disposizione diversi strumenti musicali su misura a prezzi agevolati. Il materiale musicale messo a disposizione dalla scuola e le aule dovranno essere trattati con cura. Valgono le direttive scolastiche cantonali. Eventuali danni alle infrastrutture o al materiale didattico (compresi gli strumenti musicali) cagionati volontariamente o per uso inappropriato da parte dell'allievo saranno fatturati a carico del contraente. In caso di rottura di uno strumento affittato, la scuola ha il diritto di rifattare lo strumento rotto.

11 | SICUREZZA

I genitori dei minori s'impegnano ad accompagnare e a riprendere i propri figli in orario alla lezione e sono tenuti ad avvertire tempestivamente l'amministrazione e gli insegnanti in caso di ritardo, o di esigenze particolari nell'accompagnamento e ritiro dei propri figli. Eventuali deroghe sono da concordare con la direzione della scuola.

12 | PUNTUALITÀ

Gli allievi sono tenuti a rispettare con la massima puntualità sia l'inizio che il termine delle lezioni. I genitori e gli allievi sono vivamente pregati di non intrattenersi con i docenti al termine della propria lezione per non causare ritardo alle lezioni successive.

13 | COLLOQUI

In aggiunta ai colloqui introduttivi previsti all'inizio dell'anno scolastico, gli allievi e i genitori potranno richiedere degli incontri in orari extra scolastici.

14 | ESAMI

La scuola di musica può prevedere nel proprio calendario dei momenti per gli esami, in cui si possa verificare il livello raggiunto dall'allievo, rilasciando un certificato attitudinale. È possibile ottenere una ulteriore certificazione di livello grazie agli esami della SSPM - Società Svizzera della Pedagogia Musicale. Per questa certificazione sarà da prevedere un costo extra che dipende dal tipo di esame e dal numero dei partecipanti.

15 | TARIFFE

Le tariffe delle lezioni e delle varie quote sono definite in dettaglio nell'allegato **Tariffe e Quote Scuola di Musica 2021-2022**.